



## নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

পিপল্‌স ওরিয়েন্টেড প্রোগ্রাম ইমপ্লিমেন্টেশন (পিপি) জাতীয় পর্যায়ের একটি বেসরকারি উন্নয়ন সংস্থা। সংস্থার ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রমের জন্য নিম্নলিখিত পদে কাজ করতে আগ্রহী প্রার্থীদের নিকট হতে দরখাস্ত আহবান করা যাচ্ছে।

**পদের নাম:** অফিস সহকারী

**পদের সংখ্যা:** ০৩

### দায়িত্ব ও কর্তব্য:

- অফিসের যাবতীয় জিনিসপত্রের রক্ষণাবেক্ষণ ও নিরাপত্তা নিশ্চিত করতে হবে।
- অফিস ডেস্কের পরষ্কার পরচ্ছিন্নতা নিশ্চিত করা
- চা বানানো ও পরবিশেন করা
- অফিস কর্মকর্তাদের ফটোকপি, স্ক্যানিং প্রিন্টিং ইত্যাদি কাজে সহযোগিতা করা
- এছাড়াও প্রতিষ্ঠানের প্রয়োজন সাপেক্ষে যখন যে কাজ বা দায়িত্ব দেয়া হবে তা সঠিকভাবে পালন করা

**শিক্ষাগত যোগ্যতা:** এইচ.এস.সি বা সমমান পাস।

**বেতন:** শিক্ষানবিসকালে ১৩,৫৩৬/- এবং স্থায়ীকরণের পরঃ ১৪,৮৩৪/-

**অভিজ্ঞতা:** প্রযোজ্য নয়, তবে সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতা সম্পন্ন প্রার্থীদেরকে অগ্রাধিকার দেওয়া হবে।

**কর্মস্থল:** সমগ্র বাংলাদেশের পিপি'র কর্মএলাকায় নিয়োগ দেওয়া হবে।

**বয়স:** ২০-৩০ বছর।

### অন্যান্য সুযোগ সুবিধা:

- বাৎসরিক ইনক্রিমেন্ট
- ২টি উৎসব ভাতা
- বৈশাখী ভাতা
- প্রভিডেন্ট ফান্ড
- গ্রাচুইটি
- এছাড়াও সংস্থার নির্ধারিত অন্যান্য সুযোগ সুবিধা।

### আবেদনের নিয়মাবলী

আগ্রহী প্রার্থীদেরকে পূর্ণাঙ্গ জীবনবৃত্তান্ত মোবাইল নম্বর, জাতীয় পরিচয়পত্র, শিক্ষা সনদ, ২ কপি সদ্য তোলা রঙ্গিন ছবি ও এলাকার দুইজন গণ্যমান্য ব্যক্তির নাম, ঠিকানা, মোবাইল নম্বরসহ আবেদনপত্র আগামী ২০/১০/২০২৫ তারিখের মধ্যে মানবসম্পদ বিভাগ, পিপল্‌স ওরিয়েন্টেড প্রোগ্রাম ইমপ্লিমেন্টেশন (পিপি), ৫/১১-এ, বুক-ই, লালমাটিয়া, ঢাকা-১২০৭ ঠিকানায় ডাকযোগে/কুরিয়ারে/সরাসরি প্রেরণ করতে হবে। ইমেইলেও আবেদন পাঠাতে পারেন। ইমেইল: [hr@popibd.org](mailto:hr@popibd.org) খামের উপরে পদের নাম উল্লেখ করতে হবে।

বিঃদ্রঃ পূর্বে যারা এই পদে আবেদন করেছিলেন তাদেরকে পুনরায় আবেদন করার জন্য নিরুৎসাহিত করা হচ্ছে।

"নারী-শিশু নির্যাতন ও ঝুঁকিপূর্ণ শিশুশ্রম দণ্ডনীয় অপরাধ"